

Bilancio Sociale ISTITUTO JEAN PIAGET SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Il Bilancio Sociale dell'Istituto Jean Piaget cooperativa sociale vuole essere, oltre che adempimento di legge, anche uno strumento per poter parlare delle persone che, con amore e dedizione, danno vita a questa esperienza con tanta passione tipica di chi sa affidarsi e guardare oltre la realtà. A loro va un enorme grazie per quello che hanno fatto e faranno perché i nostri servizi siano sempre più strumento di incontro e sostegno alle famiglie del territorio.

La lettera del Presidente

CARI soci redigere il bilancio sociale è sempre una bella opportunità per ripensare e rivisitare tutto quanto realizzato nel corso dell'anno: significa ripercorrere tappe, avvenimenti, vicende che la nostra Cooperativa ha vissuto.

Quest'anno è più che mai un'esperienza particolare: rileggere il 2020 muove emozioni e sentimenti molto intensi.

Mai avremmo pensato di vivere un'esperienza così drammatica: come cittadine e cittadini, ma anche come professionisti, in pochi giorni abbiamo visto la nostra vita, le abitudini e le nostre relazioni trasformarsi; abbiamo visto modificarsi, probabilmente per sempre, il nostro modo di lavorare e il modo di stare in relazione con gli altri.

L'eccezionalità dell'evento ci ha portato a chiedere e ad utilizzare per la prima volta ammortizzatori sociali e cassa integrazione per i nostri soci e collaboratori. In questo modo abbiamo ridotto il danno, garantendo un reddito mensile anche nei momenti più difficili e di chiusura totale.

Per la pandemia causata del Virus COVID 19, su provvedimento del Governo, ci è stata riconosciuta la cassa integrazione FIS da Marzo al 20 settembre 2020

Di fronte all'incertezza ci siamo attivati subito, con tenacia e determinazione, rimettendoci in gioco, inventandoci modalità di lavoro nuove e creative, impensabili fino a poco tempo prima.

Quando le bambine e i bambini, le famiglie non sono potuti venire ad utilizzare i nostri servizi, siamo andati noi nelle loro case attraverso la didattica a distanza, molto difficile per la piccola età dei bambini 1 a 6 anni.

Anche per la nostra Cooperativa la pandemia ha portato conseguenze importanti, oltre che dal punto di vista professionale, anche da quello economico. Per questo abbiamo attivato un monitoraggio costante e ancora più puntuale e stringente della situazione economica.

Fortunatamente i ristori da parte del Ministero della Pubblica Istruzione non sono mancati ed anche da Parte della Regione Sicilia.

Dal 21 Settembre siamo ripartiti, ci siamo attrezzati sanificando continuamente i locali e gli ambienti, attivando in ingresso il triage per gli alunni e per i genitori, evitando che gli stessi entrassero nelle classi e che facessero assembramenti e così siamo arrivati al 31 dicembre 2020, preoccupati ma soddisfatti di avere concluso l'anno indenni da contagi.

Purtuttavia la pandemia e quindi la chiusura dei locali ci ha permesso di mettere in atto la ristrutturazione della scuola grazie al finanziamento dell'Assessorato alla Famiglia per gli interventi ed aiuti economici per gli Asili Nido, al fine di adeguare le scuole ai nuovi standard della legge Regionale del 2013 e n. 65 del 2017. I lavori sono iniziati il 21 Giugno 2020 e completati parzialmente il 20 settembre 2020, in modo da potere riaprire agli studenti.

Il completamento e tutte le autorizzazioni saranno perfezionati entro il mese di dicembre del 2021.

Nota Metodologica

Il Bilancio Sociale rappresenta tutta l'attività della Società considerata nel suo complesso.

Esso risponde alle Linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali il 4 luglio 2019 ed è sempre più allineato alle Linee guida per la redazione del Bilancio Sociale per gli Enti di Terzo Settore.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

ISTITUTO JEAN PIAGET SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

Partita IVA

Codice Fiscale

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

1999

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Associazione di rappresentanza: Altro

no

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017**Tipologia attività**

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

Descrizione attività svolta

Asilo nido e scuola materna

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Asilo Nido

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Il bilancio sociale evidenzia alcuni dati che sono volti a quantificare da un lato l'impatto economico e dall'altro quello sociale delle attività svolte dalla cooperativa. Di seguito si riportano i dati aggregati di stato patrimoniale (attivo e passivo) e di conto economico con la composizione del valore della produzione.

I dati rilevati sono confrontati con quelli relativi all'esercizio precedente.

Attivo	2020	2019	Variazione
Immobilizzazioniimmateriali	27.669	17.362	10.307
Immobilizzazionimateriali	170.215	34.514	135.701
Crediti	38.867	35.936	2.931
Disponibilità liquide	93.772	149.593	-55.821
Ratei e risconti	8.450	2.267	6.183

Totale attivo 338.973 239.672 99.301

Passivo	2020	2019	Variazione
Patrimonio netto	55.425	35.567	19.858
Fondi per rischi e oneri	70.000		70.000
Fondo di trattamento fine rapp.	20.998	15.923	5.075
Debiti	52.337	39.422	12.915
Ratei e risconti	75.920	75.920	0
Totale passivo	338.973	239.672	99.301

Valore della Produzione	2020	2019	Variazione
Ricavi delle prestazioni	203.547	335.400	â€131.853
Contributi in conto esercizio	111.600	49.630	61.970
Altri contributi	8.139	1.811	6.328
Totale valore della produzione	323.286	386.841	â€63.555

Regioni

Sicilia

Province

Palermo

Sede Legale

Indirizzo

Via Oberdan 2

Regione

Sicilia

Telefono

0916523333

Provincia

Palermo

Fax

0916523333

C.A.P.

90138

Comune

Palermo

Email

info@istitutojeanpiaget.it

Sito Web

www.istitutojeanpiaget.it

Sede Operativa

Indirizzo Via Oberdan 2	C.A.P. 90138	
Regione Sicilia	Provincia Palermo	Comune Palermo
Telefono 0916523333	Fax 0916523333	
Email info@istitutojeanpiaget.it	Sito Internet www.istitutojeanpiaget.it	

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

La **Scuola JEAN PIAGET** nasce nel 1982 in Palermo Piazza Don Bosco N.7. come ditta individuale di **FARINELLA ANTONIETTA**, con N. 2 Sezioni di SCUOLA MATERNA.

Nel **1989** amplia l'offerta estendendo l'attività anche alle classi Elementari.

Nel maggio del **1993** apre la nuova sede in via Guglielmo Oberdan n.2 in spaziosi ed accoglienti locali inseriti nella splendida cornice del Liberty di Palermo, di fronte il Villino di Vincenzo Florio.

Nell'anno **1999** si trasforma da ditta individuale in piccola Società Cooperativa e nell'anno **2004** in **Cooperativa Sociale a Mutualità Prevalente**.

Nel **2003** chiude la sede di Piazza Don Bosco e per rispondere alle sempre crescenti richieste dell'utenza amplia la sede di via Oberdan inserendo oltre **alla scuola dell'Infanzia, autorizzata per n. 3 sezioni, anche l'Asilo Nido per Divezzi con n.2 sezioni**.

Nel corso degli anni l'Istituto Jean Piaget ha ampliato i servizi offerti al territorio ed oggi rappresenta una struttura polivalente con diverse tipologie di servizi ed opportunità, per bambini a partire da 12 mesi fino a 6 anni, occupando un posto importante nel panorama Educativo di Palermo. Struttura ed organizzazione sapientemente, in virtù della esperienza pluriennale della Dirigente, dei collaboratori e degli Educatori, vanta una posizione di primo ordine nel panorama educativo per la prima infanzia.

NEL 2019 la Regione Siciliana Dipartimento Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali inserisce nella graduatoria dei progetti ammessi e finanziati per un importo del contributo di finanziamento pari a d Euro 189.800,00 come da decreto n.2251 del 10/12/2019, Aiuti per sostenere gli investimenti nelle strutture di servizi socio - educativi per la prima infanzia del PO FERS 2014 - 2020 COD. CARONTE SI_1_22784 - CUP G 76B1900262005.

I lavori di ristrutturazione sono iniziati il 21 giugno 2020 e saranno completati entro il 2021.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

“Rispondere al bisogno di un tempo e uno spazio a misura di bambino”. Ogni bambino è una persona con una individualità definita che, per essere pienamente valorizzata, ha bisogno di essere accolta, guardata ascoltata, accompagnata nel gioco, amata per quello che è e per l'età che sta vivendo.

Rispondere al bisogno delle famiglie di avere a disposizione un luogo dove lasciare il bambino che sia corrispondente alle proprie aspettative educative e lavorative.

Rispondere al bisogno del bambino di uno spazio e di un tempo adeguati e finalizzati ad una crescita autentica della sua persona, istaurando una relazione affettiva con l'educatrice di riferimento e la relazione giocosa con gli altri bambini.

Rispondere al bisogno dei genitori di essere accompagnati e sostenuti nel proprio compito educativo.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Governance

Sistema di governo

Assemblea dei soci

Consiglio di Amministrazione

Direzione - Ufficio amministrativo

Organigramma



Responsabilità e composizione del sistema di governo

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo amministrativo ed esecutivo della cooperativa, in quanto rappresenta ed esegue la volontà dell'assemblea, le disposizioni dell'atto costitutivo e della legge. Il Consiglio di Amministrazione viene eletto dall'Assemblea tra i propri soci e dura in carica fino a dimissioni o revoca o per il periodo deliberato dall'Assemblea all'atto della nomina o successivamente, benché per legge i Consiglieri andrebbero rinnovati ogni tre anni. Al suo interno viene nominato un Presidente a cui compete la rappresentanza e la firma sociale della cooperativa. Al Consiglio di Amministrazione competono i più ampi poteri per la gestione della società.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Farinella Antonietta	legale rappresentante	08-01-1999	3
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Russo Manuela	consigliere	08-01-1999	3
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Russo Salvatore	consigliere	27-04-2017	3

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Antonietta Farinella

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

8

Consiglio di amministrazione

Numero mandati dell'attuale Cda

8

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone fisiche

3

Maschi

1

Totale Maschi

%33.33

Femmine

2

Totale Femmine

%66.67

Partecipazione

Vita associativa

Massimo impegno e serietà professionale: al fine di meritare la fiducia che i genitori ripongono in noi, garantendo un servizio qualificato e con la coscienza che anche dal nostro lavoro dipende la crescita e la formazione dei loro piccoli. Si tratta di sviluppare la personalità caratteristica di ciascuno, infondendo loro la fiducia verso gli adulti, soprattutto quelli che li aiutano a scoprire ed a realizzare quanto di vero, di bello e di buono esiste nel mondo, a sperimentare quanta importanza ha l'amicizia e la compagnia.

Numero aventi diritto di voto

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
25-06-2020	8	1	%100.00

N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
0	0	%0.00

Mappa degli Stakeholder

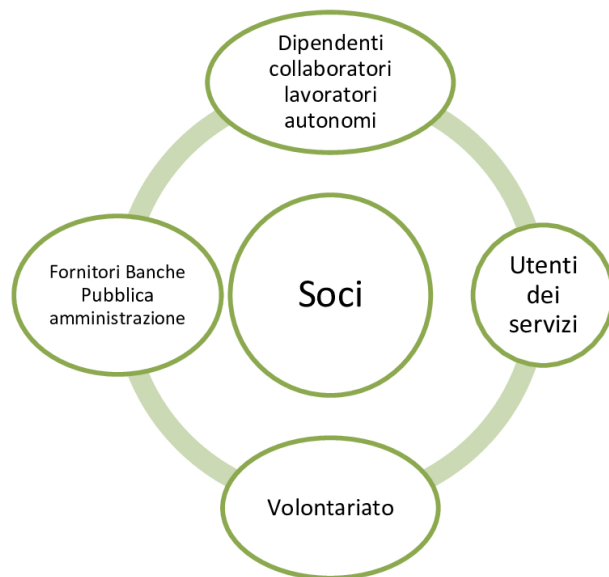
Mappa degli Stakeholder

I portatori di interesse (stakeholder) sono gli interlocutori diretti e indiretti della cooperativa. In relazione alla modalità di interazione con l'attività della cooperativa, gli stakeholders si possono raggruppare in:

- stakeholder interni: soci, dipendenti e collaboratori, e tutti gli altri soggetti che operano direttamente nella cooperativa;
- stakeholder esterni: committenti, fornitori, finanziatori (banche e azionisti), Pubblica Amministrazione, utenti, territorio, ovvero stakeholder che non svolgono attività interne alla cooperativa, ma che ne sono comunque influenzati.

Il bilancio sociale è rivolto agli interlocutori sociali che direttamente o indirettamente sono coinvolti nell'esercizio dell'attività della cooperativa: da un lato coloro che impiegano risorse sotto forma di mezzi patrimoniali, prestazioni di lavoro, forniture di merci e servizi, dall'altro coloro che utilizzano i risultati dell'attività aziendale e sui quali si riflette anche indirettamente tale attività.

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

La cooperativa è una società formata da soci pressochè paritari e non ha obbligazioni verso azionisti esterni, rimanendo così un'unità autogestita da propri componenti. Questa particolarità amministrativa permette quindi di porre l'accento sul singolo lavoratore e il suo ruolo non solo come risorsa salariata ma soprattutto come persona con sentimenti e ambizioni.

Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari	6
Soci Volontari	3
Soci Partecipazione Cooperativa	9

Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori

6

Soci Svantaggiati

0

Soci Persone Giuridiche

0

Focus Soci persone fisiche

Genere	Maschi	2	%22
	Femmine	7	%78

Totale
9.00

Età			
fino a 40 anni		1	%11.11
Dai 41 ai 60 anni		4	%44.44
Oltre 60 anni		4	%44.44

Totale
9.00

Nazionalità			
Nazionalità italiana		100	%100.00

Totale
100.00

Studi			
Laurea		3	%33.33
Scuola media superiore		5	%55.56
Scuola media inferiore		1	%11.11

Totale
9.00

Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
2	0	5	2
%22.22	%0.00	%55.56	%22.22

Totale
9.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

La situazione occupazionale presente in cooperativa nel periodo di rendicontazione rispetta l'applicazione dei contratti collettivi di lavoro (ANINSEI).

Welfare aziendale

Viene posta in essere una efficace comunicazione aziendale in tema di welfare interna all'azienda che porta a ricadute positive in termini di miglioramento delle relazioni interpersonali e del clima aziendale, aumento nell'efficienza delle strutture organizzativo lavorative - grazie ad una migliore trasmissione di informazioni e di maggiore conoscenza delle risorse interne presenti.

Numero Occupati

15

Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi	Occupati soci Femmine	
1	5	
		Totale
		6.00

Occupati non soci Maschi	Occupati non soci Femmine	
0	9	
		Totale
		9.00

Occupati soci fino ai 40 anni	Occupati soci da 41 a 60 anni	Occupati soci oltre 60 anni	
0	0	0	
			Totale

Occupati NON soci fino ai 40 anni	Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni	Occupati NON soci oltre i 60 anni	
3	6	0	
			Totale
			9.00

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore	
3	5	1	
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		

			Totale
			9.00
Occupati NON soci con Laurea 4	Occupati NON soci con Scuola media superiore 3	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 2	
Occupati NON soci con Scuola elementare 0	Occupati NON soci con Nessun titolo 0		
			Totale
			9.00
Occupati soci con Nazionalità Italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0	
			Totale
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0	

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati Maschi 0	Volontari Svantaggiati Femmine 0	Volontari NON Svantaggiati Maschi 1	Volontari NON Svantaggiati Femmine 2
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
		3.00	
Tirocinanti Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti Svantaggiati Femmine 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Maschi 0	Tirocinanti NON Svantaggiati Femmine 0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

Attività svolte dai volontari

Assistenza amministrativa e coordinamento attività.

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno 2	% 13.33
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time 9	% 60.00
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno 2	% 13.33
Dipendenti a tempo determinato e a part time 0	% 0.00
Collaboratori continuative 0	% 0.00
Lavoratori autonomi 2	% 13.33
Altre tipologie di contratto 0	% 0.00
<hr/>	
Totale 15.00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima 0	Retribuzione annua lorda massima 0	Rapporto NaN
--------------------------------------	---------------------------------------	-----------------

Dirigenti

Nominativo	Tipologia	Importo
Farinella Antonietta	retribuzioni	22128

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali 0	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso 0
---	--

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Sono stati organizzati continuativi percorsi di formazione organizzati anche con la presenza di esperti.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Educativo	Corsi di formazione professionale
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
150	13

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
8.33	15	1

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

Le attività di interesse generale che costituiscono l'oggetto sociale esclusivo o principale della cooperativa sono svolte nel rispetto dell'eventuale normativa specifica di riferimento. Riguardano in via principale il settore dell'educazione, istruzione e delle attività culturali di interesse sociale con finalità educativa.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Asili e servizi per l'infanzia (0-6)	88	Minori

Utenti per tipologia di servizio

Asili e servizi per l'infanzia (0-6)

Asilo Nido	55	33
	Maschi	Femmine

Totale
88.00

Unità operative Cooperative Tip. A

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

I lavoratori partecipano per la loro capacità, attitudini e specializzazione professionale alle attività della cooperativa, contribuendo attivamente e con entusiasmo alla sua crescita.

L'impegno della cooperativa nei loro confronti è quello di:

GARANTIRE un ambiente di lavoro motivante.

ACCRESCERE il loro livello di responsabilità e professionalità.

TUTELARE i loro diritti fondamentali. OFFRIRE migliori condizioni economiche e sociali.

CONSENTIRE l'aggiornamento professionale.

Rapporto con la collettività

Tipologia di iniziative e progetti realizzati sul territorio dalla cooperativa nell'ambito della didattica innovativa con riferimento agli ambiti sportivo, culturale (attività musicale, teatrale) e didattico in lingua straniera.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Per l'anno sociale 2020 non sono state svolte attività, azioni condivise, co-progettazione, momenti di scambio con la pubblica amministrazione. Si riserva di valutare le linee strategiche per il futuro.

Impatti ambientali

La cooperativa attenziona in maniera precisa l'utilizzo di prodotti o materiali a basso impatto, o a km0, provenienti da filiera controllata.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

L'equilibrio patrimoniale finanziario e quindi la solvibilità aziendale trova una sua rappresentazione nello SP. La contrapposizione tra l'insieme degli attivi che caratterizzano l'impresa, da una parte, e le modalità di finanziamento dello stesso, dall'altra, fornisce una fotografia puntuale del suddetto *status*. A ciò si aggiunge la rappresentazione dei flussi finanziari per aree di attività ad opera del rendiconto finanziario, dal 2016 parte integrante del bilancio d'esercizio ai sensi del riformato art. 2425-ter C.C.

Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€323.284,94
Attivo patrimoniale	€338.973,48
Patrimonio proprio	€107.414,35
Utile di esercizio	€12.303,73

Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione 323286	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1) 386841	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2) 340593
---	--	--

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	37.04	% 37.04
Ricavi da persone fisiche	62.96	% 62.96
		Totale
		100.00

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;	323284.94
Totale	323'284.94

Fatturato per servizio Cooperative tip.A**Asili e servizi per l'infanzia (0-6)**

Asilo Nido	203547.47	
Totali		203'547.47

Fatturato per Territorio

Provincia

Palermo

100

% 100.00

Obiettivi economici prefissati

La cooperativa nel corso del 2020 sta eseguendo il progetto di ristrutturazione, funzionalizzazione ed adeguamento ai nuovi standard strutturali e organizzativi per i servizi della prima infanzia, ampliando la ricettività del micronido e la realizzazione di un servizio integrativo pomeridiano per la prima infanzia (spazio gioco). Il cronoprogramma prevede l'entrata di funzionalità e quindi di fruibilità dell'opera nel corso del secondo semestre 2021

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

I progetti posti in essere riguardano in via principale l'obiettivo di una istruzione di qualità, fornendo una educazione di qualità, equa e inclusiva, con opportunità di apprendimento per i tutti i fruitori dei servizi

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

4. istruzione di qualità: fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento permanente per tutti;

Politiche e strategie

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Sono da considerarsi come stakeholder o portatori di interesse tutti quei soggetti (individui o gruppi) che hanno un interesse attivo o passivo, la maggior parte delle volte non meramente economico, nelle attività di un'organizzazione. Come detto, non meramente economico perché ogni organizzazione, ancor meglio nel terzo settore, ha una valenza profondamente sociale. Ecco allora che i "portatori d'interesse" non risultano più, come nelle imprese, solo gli azionisti o i dipendenti. E non risultano più "portatori d'interesse solamente economico/finanziario". Gli stakeholder, siano essi interni o esterni, diventano allora parte dell'organizzazione stessa e nasce un concetto di relazione che non risulta più a senso unico, ma diventa una relazione bidirezionale. E' in quest'ottica che andremo ad analizzare tutti i soggetti che, a diverso titolo, hanno una relazione/un interesse con la nostra Cooperativa.

Stakeholder Interni intendiamo i soggetti che a vario titolo fanno parte della Cooperativa, ossia le persone direttamente coinvolte all'interno dell'organizzazione. Nel caso della cooperativa Jean Piaget questi sono coincidenti con la Base Sociale della Cooperativa e sono tutti Soci Lavoratori e con Stakeholder Esterni quei soggetti che, pur avendo forti relazioni con la Cooperativa, non ne fanno parte direttamente.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	Integrazione e inserimento lavorativo	Generale: attività complessiva della cooperativa	modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Modalità di coinvolgimento

Innovazione

Cooperazione

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

La cooperativa sta attivandosi per migliorare a medio termine il processo di rendicontazione sociale, attraverso le risorse interne disponibili identificando le risorse necessarie per raggiungere l'obiettivo.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando
Livello di approfondimento del Bilancio sociale	Una più puntuale e approfondita stesura del bilancio sociale ispirata ai seguenti criteri: Chiarezza nell'esposizione. Coerenza nel fornire informazioni idonee a far comprendere agli stakeholder il nesso esistente tra la missione dichiarata, gli obiettivi strategici, le attività effettivamente svolte ed i risultati prodotti. Completezza dei contenuti, al fine di consentire agli stakeholder di valutare i risultati sociali, economici ed ambientali dell'organizzazione. Sinteticità nei modi di presentazione.	verrà raggiunto 31-12-2022

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo
Livello di approfondimento del Bilancio sociale	L'approfondimento del bilancio sociale verrà raggiunto con più adeguata esamina delle tematiche utili al fine di raggiungere una valenza comunicativa e di partecipazione sempre più puntuale.

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

La cooperativa si pone costantemente obiettivi a medio/lungo termine d in termini di crescita occupazione, diversificazione dei servizi, pari opportunità, qualità dei servizi.

Obiettivo

Formazione del personale

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Gli obiettivi prefissati verranno raggiunti con migliori e maggiori investimenti sulle unità lavoratrici.

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento</p> <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici</p> <p>INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale</p> <p>INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati;</p> <p>specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse;</p> <p>segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria</p> <p>SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari</p> <p>INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;</p> <p>Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento;</p> <p>Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.</p> <p>Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva</p> <p>INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività</p> <p>SEZIONE: Impatti sull'attività</p> <p>INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale</p> <p>SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale</p> <p>INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità</p> <p>SEZIONE: Partecipazione</p> <p>INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione